



DETERMINAZIONE n. 143 del 03/07/2019

OGGETTO: ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO N. 4986519 MEPA ACQUISTO N. 5 CESTINI SLIM PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA E N. 5 COPERCHI COLORATI - CIG: Z3C28B5205. IMPEGNO DI SPESA

IL DIRETTORE

VISTO il Decreto n. 147 del 17.04.2018 a firma del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare di concerto con: il Ministro dello Sviluppo Economico, il Ministro dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, il Ministro dell'Istruzione e della Ricerca Scientifica e d'Intesa con il Presidente della Regione Sardegna con il quale il Sig. Tarcisio Agus, è nominato - unitamente al Consiglio Direttivo - Presidente del Consorzio del Parco Geominerario Storico e Ambientale della Sardegna per la durata di cinque anni;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 34 del 19.10.2017 con la quale è stato nominato Direttore del Parco il Dr. Ciro Pignatelli e, che lo stesso ha preso servizio in data 25 ottobre 2017 a seguito di collocamento fuori ruolo da parte dell'amministrazione di appartenenza;

VISTI:

- il Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio 16 ottobre 2001 che istituisce il Parco Geominerario Storico e Ambientale della Sardegna;
- il Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio 8 settembre 2016 di riforma del Parco Geominerario Storico e Ambientale della Sardegna;
- la Legge 20 gennaio 1975, n. 70 recante Disposizioni sul riordinamento degli enti pubblici e del rapporto di lavoro del personale dipendente;
- il D.P.R. 27 febbraio 2003 n. 97 concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla Legge 20 gennaio 1975, n. 70 e successive modificazioni;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante nuove norme sul procedimento amministrativo e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001 e ss.mm.ii. recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- lo Statuto del Parco Geominerario Storico e Ambientale della Sardegna del 20 marzo 2004;
- il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei servizi del Parco Geominerario Storico e Ambientale della Sardegna;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 3 del 22.02.2019 recante ad oggetto "*Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2019, Bilancio Pluriennale 2019-2021 e relativi allegati – Esame ed approvazione*" con la quale è stato adottato il Bilancio di Previsione dell'Esercizio Finanziario per il 2019;

VISTO l'art. 10 del regolamento di amministrazione e contabilità adottato con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 17 del 23 luglio 2014;

RICHIAMATO il D. Lgs 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

TENUTO CONTO che è stato necessario procedere all'acquisto di n. 5 cestini slim per la raccolta differenziata e n. 5 coperchi colorati da posizionare negli Uffici del Consorzio del Parco Geominerario Storico Ambientale della Sardegna;

VISTO che, in base all'art. 37, comma 1, del D. Lgs 50/2016, le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs citato;

POSTO che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A., attraverso il sito <http://www.acquistinretepa.it>, portale degli acquisti per la pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione di ordini diretti di acquisto (OdA) e la richiesta di offerta (RdO);

CONSIDERATO che il ricorso al Mercato Elettronico di Consip favorisce soluzioni operative immediate e tali da garantire principi di trasparenza e semplificazione della procedura, di parità di trattamento e di non discriminazione, snellire le procedure di acquisizione dei beni e servizi e ridurre i tempi e i costi di acquisto;

CONSIDERATO che per far fronte a tale esigenza è stato possibile procedere con un affidamento sul mercato elettronico delle PP.AA.;

VERIFICATO che, all'interno del portale www.acquistinretepa.it è stata individuata, per tale affidamento, la ditta Errebian, con sede legale in Via dell'Informatica n. 8 a Pomezia (RM) P.I. 02044501001;

DATO ATTO che, l'ammontare complessivo della spesa per la fornitura del materiale necessario è stato pari a € 388,75 ed è stato possibile effettuare l'acquisto sul sistema centralizzato di www.acquistinretepa.it;

VISTO l'Ordine diretto di acquisto n. 4986519 del 06/06/2019;

TENUTO conto che i prezzi applicati dalla predetta società per i beni di consumo in questione, sono congrui in rapporto alla qualità delle prestazioni;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 3, comma 5, della legge n.136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento predisposti dalle pubbliche amministrazioni devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo dei singoli affidamenti (CIG), così come attribuiti dall'ANAC;

DATO ATTO che, in merito all'affidamento del servizio in oggetto, in data 06/06/2019 è stato ottenuto il CIG n. Z3C28B5205;

RILEVATO che ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e in particolare, l'art. 26 comma 6, non sussiste la necessità di provvedere alla redazione del DUVRI;

VISTA la disponibilità nel **Capitolo 11243** "*Oneri per la sicurezza ai sensi del D. Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.*" del Bilancio di Previsione 2019;

VISTO il D.P.R. n. 633 del 1972 art 17ter,

RITENUTO di dover provvedere all'impegno di spesa per € 388,75 onnicomprensivo di Iva;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione e costituiscono motivazione ai sensi dell'art. 3 del d.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

1. di **avviare** le procedure di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 lett. a) – del D.Lgs. n. 50/2016, mediante ordine di acquisto sul mercato delle PP.AA.;
2. di **impegnare** la somma di **€ 388,75 sul Capitolo 11243** "*Oneri per la sicurezza ai sensi del D. Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.*" del Bilancio di Previsione 2019 a favore della Ditta Errebian, con sede legale in Via dell'Informatica n. 8 a Pomezia (RM) P.I. 02044501001;

Consorzio del Parco Geominerario Storico e Ambientale della Sardegna

(Art. 114 comma 10, Legge n. 388 del 23.12.2000 - D. Min. Amb. Del 16.10.2001)

Via Monteverdi, 16 – I 09016 Iglesias (SU) – Tel. +39 0781 255066 Fax +39 0781 255065 – Cod. Fisc. 90020080926

protocolloparcogeominerario@pec.it segreteria@parcogeominerario.sardegna.it

Il Direttore
Dott. Ciro Pignatelli

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Area Amministrativa-Finanziaria nr.141 del 03/07/2019

ESERCIZIO: 2019	<i>Impegno di spesa</i>	2019 160/0	Data: 03/07/2019	Importo: 388,75
Oggetto: ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO N. 4986519 MEPA ACQUISTO N. 5 CESTINI SLIM PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA E N. 5 COPERCHI COLORATI - CIG: Z3C28B5205. IMPEGNO DI SPESA				
C.I.G.: Z3C28B5205				
SIOPE: 1299 - Altri oneri per il personale				
Piano dei Conti Fin.: 1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.				
Beneficiario: ERREBIAN S.P.A.				
Bilancio				
Anno:	2019		Stanziamiento attuale:	2.849.499,17
Missione:	99 -		Impegni gia' assunti:	1.557.387,01
Programma:	1 -		Impegno nr. 160/0:	388,75
Titolo:	1 - SPESE CORRENTI		Totale impegni:	1.557.775,76
Macroaggregato:	102 - 1.102 - Oneri personale servizio		Disponibilit� residua:	1.291.723,41
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2019		Stanziamiento attuale:	20.000,00
Capitolo:	11243		Impegni gia' assunti:	1.056,89
Oggetto:	Oneri per la sicurezza ai sensi del D.Lgs 81/2008 e smi		Impegno nr. 160/0:	388,75
			Totale impegni:	1.445,64
			Disponibilit� residua:	18.554,36
Progetto:				
Resp. spesa:	CENTRO DI RESPONSABILITA' - "A" (DIRETTORE - 1° LIVELLO -			
Resp. servizio:	CENTRO DI RESPONSABILITA' - "A" (DIRETTORE - 1° LIVELLO -			

.....

CONSORZIO PARCO GEOMINERARIO li, 03/07/2019

Il Direttore Dott. Ciro Pignatelli



Settore Contabilit  e Bilancio

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019** / **149**

Settore Proponente: **Area Amministrativa-Finanziaria**

Ufficio Proponente: **Ufficio Amministrativo e finanziario**

Oggetto: **ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO N. 4986519 MEPA ACQUISTO N. 5 CESTINI SLIM PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA E N. 5 COPERCHI COLORATI - CIG: Z3C28B5205. IMPEGNO DI SPESA**

Nr. adozione settore: **141** Nr. adozione generale: **143**

Data adozione: **03/07/2019**

Visto Contabile

Servizio Amministrativo e finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **03/07/2019**

Il Direttore Generale

Dott. **Ciro Pignatelli**

Il sottoscritto, incaricato del servizio delle pubblicazioni aventi effetto legale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente Determinazione è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi sul sito web istituzionale di questo ente accessibile al pubblico come prescritto dall'art. 32 comma 1 della Legge 18 giugno 2009, n.69 e ss.mm.ii.

IGLESIAS, 08/05/2019

Il Direttore
F.to Dott. Ciro Pignatelli

Copia Conforme all'originale per uso amministrativo

IGLESIAS, 08/05/2019

Il Direttore
F.to Dott. Ciro Pignatelli